

APSTIPRINĀTS
SIA "Liepājas Olimpiskais centrs"
Iepirkuma komisijas sēdē
2016.gada 31.oktobrī
Sēdes protokola Nr.1

ATKLĀTS KONKURSS

NOLIKUMS

Par daudzfunkcionālas teritorijas uzkopšanas tehnikas iegādi

CPV kods 16720000-8 (*lietoti traktori*)

LOC 2016/19

Liepājā, 2016.gadā

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

LOC 2016/19

1.2. Pasūtītājs, kas organizē iepirkuma procedūru:

SIA „Liepājas Olimpiskais centrs”

Reģistrācijas Nr. 42103030247

Brīvības iela 39, Liepāja, LV-3401

Tālrunis +371 63483892; fakss +371 63483890

1.3. Pasūtītājs, kas slēgs iepirkuma līgumu:

SIA „OC Liepāja”

Reģistrācijas Nr. 40003421648

Brīvības iela 39, Liepāja, LV-3401

1.4. Komisija

Iepirkuma procedūru veic ar SIA “Liepājas Olimpiskais centrs” 2016.gada 12.augusta rīkojumu Nr.161./2.1 izveidotā Iepirkumu komisija.

1.5. Iepirkuma priekšmets

Iepirkuma priekšmets ir jaunas un mazlietotas daudzfunkcionālas teritorijas uzkopšanas tehnikas iegāde ar piegādi.

1.6. Līguma izpildes laiks un vieta

1.6.1. Piegādes vieta ir Liepāja, Brīvības iela 39.

1.6.2. Piegādes laiks ir ne vēlāk kā **60 (sešdesmit) dienu laikā no līguma noslēgšanas.**

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.7.1. Piedāvājumi iesniedzami SIA „Liepājas Olimpiskais centrs” Informācijas centrā Brīvības iela 39, Liepāja, LV-3401, darba dienās no plkst. 9.00 līdz plkst. 17.00 (pirmssvētku dienās no plkst. 9.00 līdz plkst. 16.00) **līdz 2016.gada 29.novembrim pulksten 10:00.**

1.7.2. Ja piegādātājs piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), tas ir atbildīgs par piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.

1.7.3. Piedāvājumu atvēršana notiek SIA „Liepājas Olimpiskais centrs”, Brīvības ielā 39, Administrācijas telpās, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Ja ir iesniegts iesniegums Iepirkumu uzraudzības birojā attiecībā uz prasībām, kas iekļautas atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu, tad pasūtītājs savā mājaslapā internetā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes atcelšanu un neatver iesniegtos piedāvājumus 1.7.3.punktā noteiktajā laikā. Pasūtītājs savā mājaslapā internetā izsludina jaunu piedāvājumu atvēršanas vietu un laiku vai nosūta (izsniedz) saņemtos piedāvājumus atpakaļ, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 55.panta 4.¹ daļā noteikto.

1.7.5. Jebkuri piedāvājumi, kurus Pasūtītājs saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

1.8. Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai

1.8.1. Konkursam tiks pieņemti un izskatīti piedāvājumi no tiem pretendentiem, kas būs noformējuši un iesnieguši piedāvājumu atbilstoši normatīvo aktu un nolikuma prasībām. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam klāt pievienoto veidlapu formai. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām *euro* (EUR).

1.8.2. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujama informācija ir svešvalodā, tad Pretendents pievieno tulkojumu valsts valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.

- 1.8.3. Pretendentam piedāvājumā jāiekļauj atlases dokumenti, kas minēti nolikuma 3.sadaļā un tehniskais un finanšu piedāvājums, kurā iekļauj visus nolikuma 2.6.punktā minētos dokumentus.
- 1.8.4. Pretendentam jāiesniedz piedāvājums 2 (*divos*) eksemplāros – 1 (*viens*) **oriģināls** un 1 (*viena*) pretendenta apliecināta **kopija**.
- 1.8.5. Pretendentam jāiesaiņo piedāvājums slēgtā iepakojumā, kas adresēts:
SIA “Liepājas Olimpiskais centrs”
Iepirkumu komisijai
Brīvības iela 39, Liepāja, LV-3401
ar norādi:
Atklātam konkursam “Par daudzfunkcionālas teritorijas uzkopšanas tehnikas iegādi” (LOC 2016/19).
Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes sākuma!
Pretendents:.... (nosaukums; kontaktpersona; kontaktinformācija)
- 1.8.6. Visai iesniedzamajai dokumentācijai, jābūt cauršūtai (caurauklotai ar diegu, lai nebūtu brīvi nomaināmas lapas) un šuvuma vietā jābūt pretendenta zīmogam, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstam, norādītam cauršūto lapu skaitam. Katru eksemplāru, gan oriģinālu, gan katru kopiju cauršuj atsevišķi. Uz katra eksemplāra pirmās lapas atbilstoši norāda „ORIĢINĀLS” vai „KOPIJA”.
- 1.8.7. Pretendents piedāvājumu, kas sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, var iesniegt, sākot ar konkursa izziņošanas dienu nolikumā norādītajā vietā un laikā, līdz šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.8.8. Pretendents iesniedz pašrocīgi parakstītu piedāvājumu. Parakstītam jābūt katram piedāvājumā iekļautajam dokumenta oriģinālam.
- 1.8.9. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” 5.sadaļai.
- 1.8.10. Dokumentus paraksta pretendenta paraksttiesīga amatpersona. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju, ko iekļauj (iesuj) pretendenta atlases dokumentos.
- 1.8.11. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Piegādātājs nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 1.8.12. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 1.8.13. Pasūtītājs pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, piedāvājums atdodams tā iesniedzējam un piedāvājuma saņemšanu neregistrē.
- 1.8.14. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents apliecina, ka ir iepazinies un piekrīt visiem nolikuma, tā pielikumu, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta, nosacījumiem.
- 1.8.15. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.
- 1.8.16. Ja konkursa rezultātā līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas piegādātāju apvienībai, pasūtītājs var pieprasīt, lai apvienība Pasūtītāja noteiktā termiņā, kurš nedrīkst būt īsāks par objektīvi iespējamo, izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam.

1.9. Līgumcenas noteikšanas nosacījumi

Piedāvājuma cenā ir jāietver iegādes, piegādes un reģistrācijas izmaksas un visas citas izmaksas, kuras rodas pretendentam, izpildot pasūtījumu. Pretendents, nosakot līgumcenu, ņem vērā un iekļauj līgumcena visus iespējamus sadārdzinājumus un citas cenu izmaiņas. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu izmaiņām.

1.10. Piedāvājumu varianti

Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājuma variantus, tie visi tiks atzīti par nederīgiem.

1.11. Pasūtītāja kontaktpersona

Normunds Levics, SIA "OC Liepāja" ēku un apsaimniekojamās teritorijas pārzinis, tālr.29157634, normunds.levics@loc.lv.

1.12. Pasūtījuma piešķiršanas metode ir atklāts konkurss.

1.13. Nolikuma saņemšana:

Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja SIA „Liepājas Olimpiskais centrs” mājas lapā www.loc.lv, sadaļā „Par LOC”, sadaļā „Iepirkumi” (<http://www.loc.lv/lv/par-loc/iepirkumi/>).

1.15. Papildu informācijas sniegšana:

- 1.15.1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma (<http://www.loc.lv/lv/par-loc/iepirkumi/>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
- 1.15.2. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.15.3. Papildus informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājaslapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

2.1. Iepirkuma priekšmets

Iepirkuma priekšmets ir jaunas un mazlietotas daudzfunkcionālas teritorijas uzkopšanas tehnikas iegāde ar piegādi.

2.2. Līguma aizpildes laiks un vieta:

- 2.2.1. Piegādes vieta ir Liepāja, Brīvības iela 39.
- 2.2.2. Piegādes laiks ir ne vēlāk kā **60 (sešdesmit) dienu laikā no līguma noslēgšanas.**

2.3. Līguma noteikumi – saskaņā ar līgumprojektu, kas ir šī nolikuma 4.pielikums.

2.4. Garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas. Garantijas apkalpošana atbilstoši līguma projektam (nolikuma 4.pielikums).

3. PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

| Prasība: | Iesniedzamais dokuments: |
|---|--|
| 3.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām. | a) Pretendenta pieteikums dalībai konkursā (pēc formas – nolikuma 1.pielikums). b) Tehniskais un finanšu piedāvājums (pēc formas – nolikuma 2.pielikums). c) Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm |

| | |
|---|--|
| | <p>profesiju grupās. (<i>Izziņa par vidējo stundas tarifa likmi.</i>) <i>Izziņā kā piedāvājumu iesniegšanas mēnesis ir jānorāda nolikumā norādītais piedāvājuma iesniegšanas mēnesis.</i></p> |
| <p>3.2. Pretendents var <u>balstīties uz citu uzņēmēju iespējām</u>, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p> | <p>a) Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei. b) Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.</p> |
| <p>3.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.</p> | <p>Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.</p> |
| <p>3.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.5.punkts, 3.6.punkts un 3.7.punkts, bet pārējos nolikuma punktus izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.</p> | <p>Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.¹pantā noteikto kārtību.</p> |
| <p>3.5. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no 39.¹ panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem, ņemot vērā iepriekš minētajā pantā norādītos izņēmumus, termiņus un pārbaudīšanas kārtību.</p> | <p>Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.¹pantā noteikto kārtību.</p> |
| <p>3.6. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamās piegādes.</p> | <p>Komisija pārlecinās par pretendenta reģistrācijas faktu, saņemot izziņas Elektronisko iepirkumu sistēmā (https://www.eis.gov.lv/). <i>Arvalstī reģistrētam pretendētājam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinājoši dokumenti (kopijas).</i></p> |
| <p>3.7. Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei.</p> | <p>Pretendenta pieteikums dalībai atklātā konkursā (pēc formas – nolikuma 1.pielikums).</p> |
| <p>3.8. Pretendentam iepriekšējo 3 (<i>trīs</i>) gadu laikā ir pieredze vismaz 1 (<i>viena</i>) līdzīga līguma (līdzīgas tehnikas piegāde) izpildē par kopējo summu, kas nav mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu, neskaitot PVN.</p> | <p>Informācija par iepriekšējo 3 (<i>trīs</i>) gadu laikā sekmīgi izpildītajiem līdzīgajiem līgumiem, pievienojot attiecīgo pasūtītāju atsauksmes.</p> |
| <p>3.9. Pretendenta gada vidējais apgrozījums, ņemot vērā iepriekšējos 3 (<i>trīs</i>) noslēgtos finanšu gadus, ir vienāds vai lielāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu, neskaitot PVN.</p> | <p>Pretendenta pieteikums dalībai atklātā konkursā (pēc formas – nolikuma 1.pielikums).</p> |
| <p><i>Komisija pretendētājam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par trīs gadiem un sasniedz prasīto apgrozījumu. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā trīs gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.</i></p> | |

4. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Vispārīga informācija:

- 4.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.
- 4.1.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā.
- 4.1.3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasī, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 4.1.4. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 4.1.5. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
- 4.1.6. Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
- 4.1.7. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasī, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai komisija var pieaicināt ekspertu.
- 4.1.8. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.
- 4.1.9. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.
- 4.1.10. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.

4.2. Vērtēšanas kārtība:

- 4.2.1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlasī prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli.
- 4.2.2. Lai pārbaudītu, vai uz pretendentu attiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas noteikumi, ņemot vērā iepriekš minētajā pantā norādītos izņēmumus, termiņus un pārbaudīšanas kārtību, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta nosacījumiem.
- 4.2.3. Komisija pārbauda, vai saņemtie piedāvājumi nav nepamatoti lēti, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 48.pantā noteikto kārtību.
- 4.2.4. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības atklātā konkursā.
- 4.2.5. Pēc lēmuma pieņemšanas pretendenti 3 (*trīs*) darba dienu laikā tiek informēti par iepirkumu komisijas lēmumu. Par to pretendentiem tiek nosūtīta vēstule, izmantojot pretendenta pieteikumā norādītos kontaktus.

4.3. Piedāvājuma izvēles kritērijs:

- 4.3.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 46.panta pirmās daļas 2.punktam, **Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu**, kas atbilst nolikumā, tā pielikumos un tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām un nav atzīts par nepamatoti lētu.

5. PIELIKUMI

5.1. Nolikumam ir šādi pielikumi:

- 5.1.1. Pretendenta pieteikuma dalībai konkursā forma (1.pielikums),
- 5.1.2. Tehniskā un finanšu piedāvājuma forma (2.pielikums),
- 5.1.3. Tehniskā specifikācija (3.pielikums),
- 5.1.4. Līguma projekts (4.pielikums).

5.2. Pielikumi ir neatņemamas Nolikuma sastāvdaļas.

PIETEIKUMS DALĪBAI KONKURSĀ

Sabiedrības nosaukums

reģistrācijas numurs

kuras vārdā saskaņā ar

rīkojas

pārstāvības pamats

Amats, vārds un uzvārds

Ar šo piesakās piedalīties atklātā konkursā "Par daudzfunkcionālas teritorijas uzkopšanas tehnikas iegādi" (LOC 2016/19).

Apliecina, ka:

- esam iepazinušies un pilnībā piekrītam iepirkuma nolikuma un līguma projekta prasībām,
- pretendenta apgrozījums par iepriekšējiem 3 (trīs) noslēgtajiem finanšu gadiem ir:

Table with 2 columns: Gads, EUR, neskaitot PVN. Includes rows for KOPĀ and Gada vidējais.

- pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei,
- piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem,
- visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Korespondences adrese:

Bankas rekvizīti:

Kontaktpersona:

Tālruna numurs:

Faksa numurs:

E-pasta adrese:

TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Mēs _____ (pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs) piedāvājam veikt atklātā konkursā "Par daudzfunkcionālas teritorijas uzkopšanas tehnikas iegādi" (LOC 2016/19) minētās piegādes saskaņā ar konkursa nolikumu un tā pielikumiem, tajā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt piegādes par līgumsummu:

TĀME

Table with 4 columns: Nr.p.k., Nosaukums, Piedāvājums (Norāda ražotāju un modeli), Cena*, EUR. Rows include: 1. Daudzfunkcionāla teritorijas uzkopšanas tehnika - traktors; 2. Zāles plāvējs; 3. Komunālā birste; 4. Sniega pūtējs; Summary rows for KOPĀ, EUR, bez PVN; PVN 21%; KOPĀ EUR, ar PVN.

*cenā ietver visus ar preču vienību iegādi, piegādi un reģistrāciju saistītos izdevumus.

Apliecinām, ka:

- 1. Garantija: _____ (norāda informāciju par garantijas nosacījumiem).
2. Piegādes termiņš: _____ (norādīt termiņu, skaitļiem un vārdiem).
3. Piedāvātais aprīkojums atbilst atklāta konkursa nolikumā noteiktajai tehniskajai specifikācijai.

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Horizontal lines for signature and name/position.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

| Nosaukums | Specifikācija |
|---|--|
| Daudzfunkcionāla teritorijas uzkopšanas tehnika - traktors | <p>4 cilindru turbopūtes dzinējs</p> <p>Motora jauda ne mazāk kā 65 zs</p> <p>Dzesēšanas sistēma – ūdensdzesēšanas</p> <p>Motorstundas ne vairāk kā 2500 m/s</p> <p>Degvielas bākas tilpums ne mazāks par 60 l</p> <p>Hidrostatiskā transmisija</p> <p>Bezpakāpju ātruma kontrole</p> <p>Kontroles panelis – digitāli elektrisks</p> <p>Patstāvīgi ieslēgta četru riteņu piedziņa</p> <p>Visiem riteņiem vienāds izmērs 31 x 13,50 – 15</p> <p>Mehāniska diferenciāla bloķēšana priekšējā un aizmugures tiltam</p> <p>Ieslēgšana/ izslēgšana - elektrohidrauliska</p> <p>Priekšējā un aizmugures tilta amortizācija</p> <p>Transporta ātrums 40 km/h</p> <p>Priekšējā uzkarē un priekšējā jūgvārpsta ar 1000 apgr/min</p> <p>Hidrauliska sagāzuma regulēšana</p> <p>Hidrauliskā sūkņa ražība ne mazākā par 80 l/min</p> <p>Kabīne paredzēta 2 personām</p> <p>Vadība kursorsvira iebūvēta rokas balsta konsolē</p> <p>Komforta kabīne ar gaisa kondicionieri</p> <p>Hidrauliski paceļama kabīne un motora pārsegs</p> <p>Pārredzamība 360°</p> <p>Vadītāja sēdekļi ar gaisa amortizāciju</p> <p>Ražošanas gads - ne vecāks par 2010. gadu</p> <p>Hidrauliska šarnīrveida stūrēšanas sistēma</p> <p>Piekabes sakabe</p> |

| Nosaukums | Specifikācija |
|----------------------|--|
| Zāles plāvējs | Lietots zāles plāvējs ar darba platumu nelielāku par 1,5m, iesūkšanas tvertni ne lielāku par 1500l un iesūkšanas turbīnu |

| Nosaukums | Specifikācija |
|------------------------|--|
| Komunālā birste | Jauna hidrauliski regulējama komunālā birste ar darba platumu ne mazāku par 1500 mm un hidrauliski paceļamu/nolaižamu sānu |

| | |
|----------------------|--|
| | birsti ar diametru virs 500 mm |
| Nosaukums | Specifikācija |
| Sniega pūtējs | Jauns sniega pūtējs ar darba platumu ne mazāku 1,5m, hidrauliski vadāmu torni un izsviešanas deflektoru un jūgvārpstas apgriezību skaitu 540/1000 apgr.min |

Līgums Nr.LOC 2016/19

Liepāja,

2016.gada __.novembrī

Pamatojoties uz iepirkuma "Par daudzfunkcionālas teritorijas uzkopšanas tehnikas iegādi" (Identifikācijas Nr. LOC 2016/19) rezultātiem, „**OC Liepāja**” SIA, reģistrācijas Nr. 40003421648, tās _____ personā, kurš rīkojas uz _____ pamata, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

_____, vienotais reģistrācijas nr. _____, tās _____ personā, kurš/-a rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā – Izpildītājs, no otras puses, kopā turpmāk saukti – Puses, vai atsevišķi – Puse, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā saukts – Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs apņemas pārdot un piegādāt Pasūtītājam, bet Pasūtītājs apņemas nopirkt un pieņemt no Izpildītāja daudzfunkcionālu teritorijas uzkopšanas tehniku, saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem, šā Līguma nosacījumiem un Līguma pielikumiem, kas ir šā Līguma neatņemama sastāvdaļa, turpmāk tekstā saukta - Prece.
- 1.2. Šī līguma pielikums un neatņemamas sastāvdaļa ir Izpildītāja tehniskā un finanšu piedāvājuma iepirkumam LOC 2016/19 kopija (Pielikums Nr.1).

2. PIEGĀDES NOTEIKUMI UN TERMIŅŠ

- 2.1. Izpildītājs nodrošina Līguma Pielikumā Nr.1 minēto Preču piegādi Pasūtītājam adresē Brīvības iela 39, Liepāja, LV 3401, un reģistrēšanu Latvijas Republikā attiecīgajos reģistros, 60 (*sešdesmit*) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
- 2.2. Konkrēts Preču piegādes laiks jāaskaņo ar Pasūtītāju, par to paziņojot Pasūtītājam vismaz 2 (*divas*) darba dienas pirms piegādes veikšanas.
- 2.3. Piegādātajai Precei jābūt kvalitatīvai, atbilstoši šī Līguma nosacījumiem - jaunai vai mazlietotai, ar visu nepieciešamo dokumentāciju.
- 2.4. Izpildītājs nodod Preces Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru paraksta Pasūtītāja un Izpildītāja pilnvarotās personas. Pie preču nodošanas Izpildītājs veic Pasūtītāja pārstāvju instruktāžu par Preces pareizu ekspluatāciju un nodod Pasūtītāja pārstāvim Preces tehnisko dokumentāciju valsts valodā.
- 2.5. Ja piegādātās Preces neatbilst šī Līguma noteikumiem, Pasūtītājs var atteikties parakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu līdz brīdim, kamēr visi trūkumi ir novērsti. Ja trūkumu novēršanai noteiktais laiks pārsniedz līguma 2.1.punktā noteikto līguma izpildes termiņu, par to tiek aprēķināts līgumsods atbilstoši šī līguma nosacījumiem.
- 2.6. Pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma Izpildītājam 3 (*trīs*) darba dienu laikā jāsniedz rakstiska informācija Pasūtītājam par līguma izpildes gaitu.

3. MAKSĀJUMU UN NORĒĶINU KĀRTĪBA.

- 3.1. Līgumcena par pilnīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu Preču piegādi ir EUR _____ (*_____ eiro un _____ centi*), pievienotās vērtības nodoklis 21% EUR _____ (*_____ eiro un _____ centi*), kas kopā ir **EUR _____** (*_____ eiro un _____ centi*).

- 3.2. Preces cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Preces piegādi, tajā skaitā arī transporta izdevumi, Preces sagatavošanu lietošanai, reģistrāciju ekspluatācijai nepieciešamajos Latvijas Republikas reģistros, Preces iepakojumu, trūkumu un neatbilstības novēršanu, Preces garantijām, kā arī visi ar pasūtījuma izpildi saistītie nodokļi, nodevas, un ar to netieši saistītas izmaksas.
- 3.3. Izpildītājs 30 dienu laikā no Līguma noslēgšanas izraksta Pasūtītājam Preces pavadzīmi – rēķinu, turpmāk PPR, ar apmaksas termiņu ne mazāku kā 45 (četrdesmit piecas) dienas.
- 3.4. Samaksa par Preču piegādi tiek veikta atbilstoši PPR, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Preču pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 3.5. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu, veicot pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu kredītiestādē.
- 3.6. Maksājums uzskatāms par izdarītu dienā, kad uz maksājuma uzdevuma izdarīta bankas atzīme par maksājuma veikšanu.

4. NEPĀRVARAMA VARA

- 4.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir nepārvaramas varas apstākļi, piemēram, militāras darbības (neatkarīgi no tā, bija vai nebija pieteikts karš), militārs iebrukums, citi valstij kaitnieciski akti, sacelšanās, streiki, revolūcijas, varas maiņa vai pilsoņu karš, dabas stihijas, piemēram, plūdi, radiācija vai radioaktīvais piesārņojums, kā arī citi, no pušu gribas neatkarīgi apstākļi, kuri aizkavē līgumā paredzēto darbu izpildīšanu vai padara to izpildīšanu neiespējamu.
- 4.2. Puse, kurai ir iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kuri aizkavē līgumā paredzēto darbu izpildi 5 (piecu) kalendāro dienu laikā, ja tas ir iespējams, paziņo otrai Pusei par šo apstākļu sākšanos un beigšanos, vienlaicīgi iesniedzot otrai Pusei kompetentas valsts vai pašvaldības iestādes izsniegtu izziņu, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos.
- 4.3. Gadījumā, ja Darba izpildīšanu aizkavē nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir tiesības līgumu izbeigt, par to informējot otru Pusi vismaz 1 (*vienu*) mēnesi iepriekš.

5. PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Puses ir atbildīgas par Līguma izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu un to nepienācīgu izpildi. Šajā gadījumā jāatbildzina otrai Pusei nodarītie zaudējumi.
- 5.3. Ja Pasūtītājs nokavē kādu no Līgumā noteiktajiem maksājuma termiņiem Izpildītājam, tad tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (*desmit procentiem*) no līgumā noteiktās līgumcenas.
- 5.4. Ja Izpildītājs nokavē Līgumā 2.1.punktā minēto Preču piegādes termiņu, tad tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā no līgumā noteiktās līgumcenas par nepiegādāto Preču apjomu par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (*desmit procentiem*) no līgumā noteiktās līgumcenas. Turpmākie norēķini notiek pēc līgumsoda nomaksas.
- 5.5. Piegādātājs uzņemas atbildību par Preces atbilstību šā Līguma pielikumā esošajai Tehniskajai specifikācijai.
- 5.6. Izpildītājs nodrošina Preces garantijas periodu 24 (divdesmit četri) mēneši. Garantijas laiku skaita no brīža, kad Puses paraksta Preču pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 5.7. Izpildītājs apņemas pieņemt atpakaļ Preci gadījumā, ja tā neatbilst šī Līguma prasībām, atgriežot Pasūtītājam veikto samaksu un/vai sedzot Pasūtītājam nodarītos zaudējumus;
- 5.8. Izpildītājs apņemas nekavējoties informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas var ietekmēt Preces piegādi atbilstošā kvalitātē, un/vai apjomā un/vai termiņā;

6. STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 6.1. Visus strīdus un domstarpības par Līguma saistību izpildi Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā.
- 6.2. Ja Līguma 6.1.punktā noteiktajā kārtībā Puses nevar savstarpēji vienoties 30 (trīsdesmit) dienu laikā, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā Civilprocesa likumā noteiktajā kārtībā, ievērojot Līguma noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos tiesību aktus.

7. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 7.1. Šis līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses pilnībā izpildījušas savas saistības.
- 7.2. Grozījumi un papildinājumi šajā līgumā izdarāmi Pusēm vienojoties un noformējami rakstiski. Tie stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas abas Puses un kļūst par šī līguma sastāvdaļām.
- 7.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienusēji izbeigt līgumu, ja Izpildītājs kavē Preču piegādes termiņu vairāk kā 30 (*trīsdesmit*) dienas, par to paziņojot Izpildītājam rakstiski vismaz 1 (*vienu*) nedēļu iepriekš.
- 7.4. Ja Pasūtītājs izbeidz līgumu saskaņā ar 7.3.punktā noteikto, Izpildītājs maksā līgumsodu 10% (*desmit procentiem*) apmērā no līgumā noteiktās līgumcenas par nepiegādāto Preču apjomu.
- 7.5. Līguma izbeigšana iespējama tikai Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kā arī pēc Pušu vienošanās.

8. PĀRSTĀVJI UN KONTAKTINFORMĀCIJA

- 8.1. Pasūtītāja pārstāvis ar šī Līguma izpildi un ar to saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz Preču piegādi ir: _____.
- 8.2. Izpildītāja pārstāvis ar šī Līguma izpildi saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz Preču piegādi ir: _____.
- 8.3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Līgumā norādīto kontaktpersonu. Kontaktpersonas maiņas gadījumā nekavējoties rakstiski jāinformē otra Puses par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

9. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 9.1. Šis līgums sastādīts un parakstīts 2 (*divos*) eksemplāros latviešu valodā. Eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Pie katras no Pusēm glabājas viens Līguma eksemplārs.
- 9.2. Puses apņemas neizpaust trešajai personai jebkuru informāciju, kura tai kļuvusi zināma saistībā ar šī līguma izpildi, izņemot gadījumus, kad to pieprasa varas institūcijas, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktu pienākumu informāciju sniegt.

10. PUŠU REKVIZĪTI

IZPILDĪTĀJS:

PASŪTĪTĀJS: