
Raivo Špaks
Liepājā, 2022. gada 15.februārī

ATALGOJUMA POLITIKAS PRINCIPI

SIA „OC Liepāja”, turpmāk – SIA “OCL”, atalgojuma politika ir vērsta, lai saglabātu, motivētu, attīstītu un piesaistītu profesionālus darbiniekus. Nosakot atalgojumu darbiniekiem, tiek ņemts vērā:

Nosakot atalgojumu darbiniekiem, tiek ņemts vērā:

- 1) profesijai atbilstošās prasmes, darba pieredze un izglītība;
- 2) amata pienākumu ietvaros pieņemamo lēmumu diapazons vai veicamo darbu nozīmība, darba spriedze, atalgojuma līmeņu saskaņotība;
- 3) papildus prasmes, kas paplašina darbinieka darbības sfēru un ir būtiskas uzņēmuma darbības nodrošināšanai;
- 4) personiskās īpašības – darbu izpildes ātrums, kvalitāte, uzticamība, atbildība, pieredze, kompetence un darbinieka individuālie sasniegumi, profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanā (jaunu tehnoloģiju apguve, jaunu darba organizācijas metožu ieviešanu, vairāku amatu apvienošana u.c.);
- 5) darba tirgus ietekme un SIA “OC Liepāja” finansiālās iespējas.

Kopējais SIA "OC Liepāja" darbinieku atalgojuma fonda apmērs ir apstiprināts pārskata gada budžetā, atbilstoši finanšu iespējām un ievērojot normatīvo aktu prasības darba tiesību jomā.

Atbilstoši 2016.gada 12.aprīļa Ministru kabineta noteikumiem Nr.225 "Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām", SIA "OC Liepāja" publisko informāciju par darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām (1.tabula), par piemaksām un prēmijām (2.tabula) un sociālajām garantijām (3.tabula) un to noteikšanas kritērijiem.

1.tabula

Amatu iedalījums amatu grupās un informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru

(bruto, euro)

Nr.p.k.	Amata pamatfunkcija	Amata vietu skaits	Mēnešalgas diapazons (no – līdz)	Vidējā mēnešalga
1.	Administratīvā funkcija (valde)	1	2655,00	2655,00
2.	Grāmatvedības un finanšu funkcijas	1	1355,00	1355,00
3.	Juridiskā funkcija	0,5	600,00	600,00
4.	Personāla vadības funkcija	0,5	900,00	900,00
5.	Komunikācijas, sabiedrisko attiecību un lietvedības funkcija	1	800,00	800,00
6.	Informācijas tehnoloģiju funkcija	1	600,00	600,00
7.	Pamatdarbības funkcijas:			
7.1.	Sporta infrastruktūras objektu apsaimniekošana (stadioni)	8 5*	640,93 – 691,53 685,16 – 691,78	670,45 688,67
7.2.	Sporta un atpūtas infrastruktūras objektu apsaimniekošana (atpūtas komplekss "Draudzība")	2 4**	740,00 – 893,93 648,53 – 688,00	816,97 666,77

7.3.	Sporta veselības centra darbība	8	518,65 – 1450,00	1287,65
7.4.	Sporta infrastruktūras objektu apsaimniekošana (sporta zāle "Daugava")	2	696,60	696,60
7.5.	Pārvaldes un attīstības funkcija	2	1420,00 – 1900,00	1660,00
7.6.	Projektu vadība /projekts "Piepūšamā futbola halle"/	0.6	1600,00	1600,00
7.7.	Sporta speciālists metodiskajos jautājumos	1	1550,00	1550,00
8.	Pamatdarbības tehniskais nodrošinājums	6,5 2 ***	570,00– 1049,00 640,00	787,02 640,00

* Sezonas darbinieki stadionos

** Sezonas darbinieki atpūtas kompleksā "Draudzība"

*** Sezonas darbinieki pamatdarbības tehniskajam nodrošinājumam

Valdes atalgojuma politika

Valdes atalgojumu nosaka Latvijas Republikas tiesību akti – Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums un uz tā pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi. Tiesību aktos ir noteikts vienots regulējums publiskas personas kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzībai.

Valdes mēneša atlīdzības apmērs ir piesaistīts Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes oficiālajā statistikas paziņojumā publicētajam valstī strādājošo iepriekšējā gada mēneša vidējās darba samaksas apmēram, tam piemērojot koeficientu, kas noteikts atbilstoši kapitālsabiedrību raksturojošiem kritērijiem (apgrozījums, aktīvi, darbinieku skaits). Dalībnieku sapulce valdes locekļa mēneša atlīdzību nosaka uz visu valdes locekļa pilnvaru termiņu ar tiesībām to pārskatīt reizi gadā.

Dalībnieku sapulce reizi gadā pēc Gada pārskata apstiprināšanas var lemt par prēmijas izmaksu valdes loceklim. Prēmijas noteikšanā ņem vērā kapitālsabiedrības darbības rezultātus, stratēģijas izpildi un noteikto mērķu sasniegšanu. Prēmijas apjoms nedrīkst būt lielāks par valdes locekļa divu mēnešu atlīdzības apmēru.

Informācija par valdes locekļa atalgojumu

SIA "OC Liepāja" valdes locekļa atalgojums 2021. gadā – EUR 31860 (*trīsdesmit viens tūkstotis astoņi simti sešdesmit euro*).

Informācija par piemaksām un prēmijām

Nr.p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids	Piemaksas vai prēmijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Piemaksa par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu	Līdz 30% no aizvietotajam darbiniekam noteiktās mēnešalgas	SIA "OC Liepāja" atlīdzības kārtība
2.	Piemaksa par vakanta amata darba pienākumiem	Līdz 30% no vakantajam amatam noteiktās mēnešalgas	SIA "OC Liepāja" atlīdzības kārtība
3.	Piemaksa par papildus darbu	Līdz 30% no darbiniekam noteiktās mēnešalgas	SIA "OC Liepāja" atlīdzības kārtība
4.	Piemaksa par virsstundu darbu vai darbu svētku dienās	100% apmērā no noteiktās stundu likmes	Virsstundu nepieciešamību nosaka noteiktiem amatiem, lai nodrošinātu darba devēja funkciju
5.	Piemaksa par personīgo darba ieguldījumu un darba kvalitāti	Līdz 50% no darbiniekam noteiktās mēnešalgas	SIA "OC Liepāja" atlīdzības kārtība
6.	Prēmija saskaņā ar Sabiedrības darbinieku ieguldījuma izvērtējumu Sabiedrības mērķu sasniegšanā	Līdz 100% apmērā no darbinieka noteiktās mēnešalgas	SIA "OC Liepāja" atlīdzības kārtība

Informācija par sociālajām garantijām

Nr.p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Pabalsts ģimenes locekļa vai apgādājamā nāves gadījumā	250,00 EUR apmērā	SIA "OC Liepāja" atlīdzības kārtība
2.	Pabalsts darbinieka nāves gadījumā, ko izmaksā tā ģimenes loceklim vai personai, kura uzņēmusies darbinieka apbedīšanu	Darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmērā	SIA "OC Liepāja" atlīdzības kārtība
3.	Pabalsts laulību vai bērna piedzimšanas gadījumā	Valstī noteiktās minimālās mēnešalgas apmērā	SIA "OC Liepāja" atlīdzības kārtība
4.	Veselības apdrošināšana	Sabiedrībā paredzēto līdzekļu ietvaros	Nolikums par kārtību, kādā SIA "OC Liepāja" nodrošina saviem darbiniekiem veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšanu
5.	Apdrošināšana pret nelaimes gadījumiem	Sabiedrībā paredzēto līdzekļu ietvaros	Nolikums par kārtību, kādā SIA "OC Liepāja" nodrošina saviem darbiniekiem veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšanu
6.	Optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes kompensācija	30,00–50,00 EUR apmērā	Nolikums par kārtību, kādā SIA "OC Liepāja" kompensē darbiniekiem optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādi
7.	Kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumi	Līdz 100% no mācību izdevumiem	SIA "OC Liepāja" atlīdzības kārtība