

**SIA „LIEPĀJAS OLIMPISKAIS CENTRS”**

starpperiodu pārskats par  
(01.01.2017.-31.03.2017.)

**SATURS**

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU	3
UZNĒMUMA VADĪBAS ZIŅOJUMS	4-5
PAZINOJUMS PAR VADĪBAS ATBILDĪBU	6
FINANŠU PĀRSKATI	
Bilance	7-8
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	9
Pašu kapitāla pārskats	10
Naudas plūsmas pārskats	11
FINANŠU PĀRSKATA PIEZĪMES	12-16

**INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU**

Sabiedrības nosaukums	LIEPĀJAS OLIMPISKAIS CENTRS
Juridiskā adrese	Brīvības iela 39, Liepāja
Reģistrācijas numurs	42103030247
Reģistrācijas datums	Liepāja, 2003.gada 03.aprīlis
Kapitālsabiedrības veids	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA)
Pamatdarbības veidi (NACE)	sporta un kultūras pasākumu norises vietas, peldbaseina un SPA kompleksa apsaimniekošana NACE 9329
Valdes locekļi	Gatis Griezītis valdes priekšsēdētājs Artis Lagzdiņš valdes loceklis Naums Vorobeičiks valdes loceklis

## UZNĒMUMA VADĪBAS ZIŅOJUMS (trīs mēnešiem)

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Liepājas Olimpiskais centrs”, turpmāk – SIA „LOC” ir juridiska persona ar nosaukumu, zīmogu, vienoto reģistrācijas numuru 42103030247 un norēķinu kontiem AS „Swedbank”, AS „SEB banka”, AS „Citadele” komercbankās un Valsts kasē. SIA „LOC” ir Liepājas pilsētas domes un biedrības „Latvijas Olimpiskā komiteja” dibināta sabiedrība ar ierobežotu atbildību.

SIA „LOC” pamatkapitāls ir EUR 23 673 900 (divdesmit trīs miljoni seši simti septiņdesmit trīs tūkstoši deviņi simti eiro), attiecīgi Liepājas pilsētas domei 72.23% no kopējā kapitāla daļu vērtības, biedrībai „Latvijas Olimpiskā komiteja” – 27.77% no kopējā kapitāla daļu vērtības.

SIA „LOC” pamatdarbības veids ir sporta objektu darbība (NACE kods 93.11), cita izklaides un atpūtas darbība (NACE kods 93.29), u.c.

SIA „LOC” izpildinstitūcija ir valde – 3 locekļu sastāvā. Valdes priekšsēdētājs – Gatis Griezītis, kuram ir tiesības pārstāvēt komercsabiedrību atsevišķi. Valdes locekļi – Naums Vorobeičiks, Artis Lagzdiņš, kuriem ir tiesības pārstāvēt komercsabiedrību kopīgi ar vismaz 1 no valdes locekļiem.

### **Sabiedrības darbība pārskata periodā**

SIA „LOC” izvirzīti vairāki uzdevumi, pirmais – multifunkcionālās sporta halles (LOC) telpu noslogojuma pilnveidošana, dažādu sporta, kultūras un citu pasākumu piesaiste un realizācija, optimāla multifunkcionālās sporta halles tehnisko iekārtu noslogošana, izstrādāt un ieviest jaunu darbinieku atalgojuma politiku, uzsākt darbu pie SIA „LOC” jauna zīmola izstrādes, pārskatīt mērķus un vīziju. Otrs darbības virziens – peldbaseina un SPA sestā pilnā darbības gada aizvadīšana, kurā tiek strādāts pie maksimāla noslogojuma sasniegšanas, pakāpeniska tehnoloģisko iekārtu nomaiņa, dalēja telpu pārveidošana (pirmais stāvs). Trešais darbības virziens – LOC Ledus HALLE darbības nodrošināšana, t.i., turpināt nolietoto telpu remontu, nolietotā inventāra un tehnoloģisko iekārtu pakāpenisku nomaiņu. Papildus tiek strādāts pie LOC Ledus HALLE noslogojuma palielināšanas, t.sk., jaunu klientu meklēšanas un jaunu pakalpojumu izveides.

2016.gada 26.februārī SIA „LOC” dalībnieku sapulcē Nr.2 tika apstiprināta SIA „Liepājas Olimpiskais centrs” vidēja termiņa darbības stratēģija 2016.-2018.gadam, kurā definēts SIA „LOC” biznesa modelis un izvirzīti stratēģiskie mērķi.

2017.gada 03.marta SIA „LOC” dalībnieku sapulcē Nr.2 tika veikti grozījumi „SIA „Liepājas Olimpiskais centrs” vidēja termiņa darbības stratēģija 2016. – 2018.gadam”, ar kuru precizēti plānotie darbi 2017.gadā.

### **Finanšu risku vadība**

Pārskata periodā neviena partnera parāds nepārsniedz 5% no kopējā pircēju un pasūtītāju parādu apjoma.

SIA „LOC” vadība strādā, lai arī nākotnē nepielautu parādu koncentrāciju. Pircēju un pasūtītāju parādi tiek uzrādīti atgūstamajā vērtībā. SIA „LOC” partneri naudas līdzekļu darījumos ir vietējās finanšu institūcijas.

SIA "LOC" ievēro piesardzīgu likviditātes riska vadību, nodrošinot, ka ir pieejami atbilstoši finanšu resursi saistību nokārtošanai noteiktajos termiņos. Sabiedrības vadība uzskata, ka Sabiedrības likviditāte nav apdraudēta.

Liepāja

2017.gada 02.maijā



Gatis Grievītis  
Valdes priekšsēdētājs



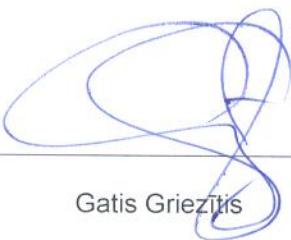
Artis Lagzdiņš  
Valdes loceklis



Naums Vorobeičiks  
Valdes loceklis

**Paziņojums par vadības atbildību**

SIA "LOC" valde paziņo, ka pamatojoties uz tās rīcībā esošo informāciju, neauditētais trīs mēnešu pārskats par periodu no 01.01.2017. līdz 31.03.2017. sagatavots saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA "LOC" aktīviem, pasīviem, finansiālo stāvokli un peļņu. Starpperiodu vadības ziņojumā ietvertā informācija ir patiesa.



Gatis Griežķis

Valdes priekšsēdētājs



Artis Lagzdiņš

Valdes loceklis

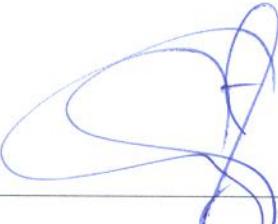


Naums Vorobeičiks

Valdes loceklis

## BILANCE

	piezīme	2017.gada	2016.gada
		31.marts	31.decembris
<b>Aktīvs</b>		<b>19 382 608</b>	<b>19 182 134</b>
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>	<b>1.,2.</b>	<b>18 771 180</b>	<b>18 532 391</b>
<b>II. Pamatlīdzekļi:</b>	<b>2</b>	<b>18 770 180</b>	<b>18 531 391</b>
1. Zemes gabali, ēkas un būves un ilggadīgie stādījumi.	2	18 085 902	17 784 928
3. Iekārtas un mašīnas.	2	32 426	39 691
4. Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs.	2	650 052	706 772
5. Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas.	2	1 800	
<b>V. Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi:</b>		<b>1 000</b>	<b>1 000</b>
1. Līdzdalība radniecīgo uzņēmumu kapitālā.	3	1 000	1 000
<b>Apdrozāmie līdzekļi</b>		<b>611 428</b>	<b>649 743</b>
<b>I. Krājumi:</b>		<b>17 230</b>	<b>14 905</b>
1. Mazvērtīgais inventārs		11 484	8 076
3. Gatavie ražojumi un preces pārdošanai.		5 746	6 829
<b>III. Debitori:</b>		<b>113 383</b>	<b>269 178</b>
1. Pircēju un pasūtītāju parādi.	4	20 841	69 702
4. Citi debitori.	4	28 457	19 517
7. Nākamo periodu izmaksas.	5	64 085	64 082
8. Uzkrātie ieņēmumi.			115 877
<b>IV. Nauda.</b>		<b>480 815</b>	<b>365 660</b>



Gatis Griezitis

Valdes priekšsēdētājs



Artis Lagzdiņš

Valdes loceklis



Naums Vorobeičiks

Valdes loceklis

**BILANCE (turpinājums)**

**Pasīvs**

**Pašu kapitāls:**

1. Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls).
6. Nesadalītā peļņa:
  - a) iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa;
  - b) pārskata gada nesadalītā peļņa.

**Kreditori kopā**

**Ilgtermiņa kreditori:**

3. Aizņēmumi no kredītiestādēm.

**Īstermiņa kreditori:**

3. Aizņēmumi no kredītiestādēm.
6. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem.
10. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas
11. Pārējie kreditori.
15. Uzkrātās saistības.

piezīme	2017.gada	2016.gada
	31.marts	31.decembris
	<b>19 382 608</b>	<b>19 182 134</b>
	<b>19 145 382</b>	<b>18 771 427</b>
<b>6</b>	23 673 900	23 573 900
-	4 528 518	-
-	4 802 473	4 311 673
	273 955	-
	<b>237 226</b>	<b>410 707</b>
	-	<b>100 000</b>
<b>7</b>	100 000	100 000
	<b>237 226</b>	<b>310 707</b>
<b>7</b>	100 000	100 000
	30 684	31 176
<b>8</b>	39 149	54 636
	27 217	29 840
<b>9</b>	40 176	95 055

Gatis Griezītis

Valdes priekšsēdētājs

Artis Lagzdiņš

Valdes loceklis

Naums Vorobeičiks

Valdes loceklis

**PEŁNAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS**

	piezīme	2017.gads 03.	2016.gads 03.
1. Neto apgrozījums.	10	383 111	351 601
2. Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas.		398 185	436 457
<b>3. Bruto peļņa vai zaudējumi.</b>	<b>-</b>	<b>15 074</b>	<b>- 84 856</b>
5. Administrācijas izmaksas.		39 721	34 482
6. Pārējās uzņēmuma saimnieciskās darbības ieņēmumi.		364 256	
7. Pārējās uzņēmuma saimnieciskās darbības izmaksas.		37 336	48 322
10. Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi.		2 994	3 198
12. Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas.			
<b>13. Peļņa vai zaudējumi pirms ārkārtas posteņiem un nodokļiem.</b>		<b>275 119</b>	<b>- 164 462</b>
<b>16. Ārkārtas peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem.</b>		<b>275 119</b>	<b>- 164 462</b>
18. Pārējie nodokļi.	11	1 164	495

Gatis Griezītis

Valdes priekšsēdētājs

Artis Lagzdīņš

Valdes loceklis

Naums Vorobeičiks

Valdes loceklis

**PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS**

Izmaiņu veidi	Akciju vai daļu kapitāls	Nesadalītā peļņa	Kopā
<b>Atlikums uz 31.12.2015.</b>	<b>23 373 900</b>	<b>-</b>	<b>19 062 227</b>
Akciju vai daļu kapitāla palielinājums/samazinājums	200 000		200 000
2016.g.trīs mēnešu neto peļņa vai zaudējumi	-	164 957	-
<b>Atlikums uz 31.03.2016..</b>	<b>23 573 900</b>	<b>-</b>	<b>19 097 270</b>
<b>Atlikums uz 31.12.2016.</b>	<b>23 573 900</b>	<b>-</b>	<b>18 771 427</b>
Akciju vai daļu kapitāla palielinājums/samazinājums	100 000		100 000
2017.g.trīs mēnešu neto peļņa vai zaudējumi		273 955	273 955
<b>Atlikums uz 31.03.2017.</b>	<b>23 673 900</b>	<b>-</b>	<b>19 145 382</b>



Gatis Griežķis  
Valdes priekšsēdētājs



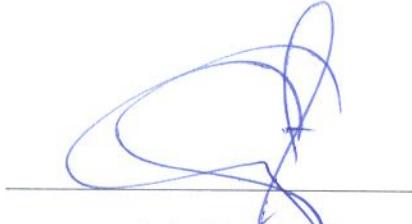
Artis Lagzdiņš  
Valdes loceklis



Naums Vorobeičiks  
Valdes loceklis

**NAUDAS PLŪSMAS PĀRSKATS (pēc netiešās metodes)**

I.	Pamatdarbības naudas plūsma	2017.03.	2016.03.
1.	Peļņa vai zaudējumi pirms ārkārtas posteņiem un nodokļiem.	275 119	- 164 462
	Korekcijas:		
a)	pamatlīdzekļu nolietojums;	133 922	192 672
d)	peļņa vai zaudējumi no ārvalstu valūtas kursu svārstībām;		
h)	īgtermiņa finanšu ieguldījumu un īstermiņa vērtspapīru vērtības norakstīšana;		
i)	procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas.	650	986
2.	Peļņa vai zaud. pirms apgrozāmo līdzekļu un īstermiņa saistību izmaiņu ietekmes ko	409 691	29 196
	Korekcijas:		
a)	debitoru parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums;	155 795	95 381
b)	krājumu atlikumu pieaugums vai samazinājums;	- 2 325	- 91
c)	kreditoriem maksājamo parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums.	- 74 645	- 117 170
3.	Bruto pamatdarbības naudas plūsma.	488 516	7 316
4.	Izdevumi procentu maksājumiem.	- 650	- 986
6.	Naudas plūsma pirms ārkārtas posteņiem.	487 866	6 330
8.	Pamatdarbības neto naudas plūsma.	487 866	6 330
II.	ieguldīšanas darbības naudas plūsma		
1.	Radniecīgo vai asociēto uzņēmumu akciju vai daļu iegāde.		
3.	Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde.	- 372 711	- 8 992
9.	ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma.	- 372 711	- 8 992
III.	Finansēšanas darbības naudas plūsma		
1.	leņķumi no akciju un obligāciju emisijas vai kapitāla līdzdalības daļu ieguldījumiem.	100 000	100 000
2.	Saņemtie aizņēmumi.	- 100 000	- 147 430
4.	Izdevumi aizņēmumu atmaksāšanai.		
7.	Finansēšanas darbības neto naudas plūsma.		
IV.	Ārvalstu valūtu kursu svārstību rezultāts		
V.	Pārskata gada neto naudas plūsma	115 155	- 50 092
VI.	Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā	365 660	401 296
VII.	Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās	480 815	351 204



Gatis Griežtis

Valdes priekšsēdētājs



Artis Lagzdiņš

Valdes loceklis



Naums Vorobeičiks

Valdes loceklis

## FINANŠU PĀRSKATA PIEZĪMES

### 5.PIELIKUMS

#### 5.1.Finanšu pārskata sagatavošanas vispārīgie principi.

Bilance sagatavota pamatojoties uz "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumā" noteikto shēmu. Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots pamatojoties uz shēmu vertikālā formā (klasificēta pēc izdevumu funkcijas).

Naudas plūsmas pārskats sagatavots ar netiešo metodi.

Pašu kapitāla izmaiņu pārskats sagatavots pamatojoties uz Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumā noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķina, kā arī naudas plūsmas pārskata sagatavošanai izmantotās shēmas nav mainītas salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata gadu.

Sagatavojot bilanci, peļņas vai zaudējumu aprēķinu, naudas plūsmas pārskatu un pašu kapitāla izmaiņu pārskatu, katram posteņim norādīti attiecīgi kārtējā pārskata gada un arī iepriekšējā pārskata gada skaitļi.

Finanšu pārskats sagatavots saprotami un atbilstoši likumam "Par grāmatvedību", likumam "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumam" un citiem grāmatvedību un gada pārskatus reglamentējošiem normatīvajiem aktiem. Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

#### 5.2.Grāmatvedības politikas atbilstība pieņēmumam, ka sabiedrība darbosies turpmāk.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

Tiek pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);

Izmantota tā paša grāmatvedības politika un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā; Finanšu pārskatā posteņi atzīsti un novērtēti, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:

-finanšu pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,

-nemtas vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskats parakstīts;

-aprēķinātas un nemtas vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norādītas pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumi un izdevumi norādīti, nemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izdevumi norādīti neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;

Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;

Katra pārskata gada sākumā attiecīgajos bilances posteņos norādītās summas (sākuma atlikumi) atbilst tajos pašos bilances posteņos norādītajām summām iepriekšējā pārskata gada beigās (beigu atlikumi);

Bilances aktīva un pasīva posteņi novērtēti atsevišķi;

Jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem netiek piemērots;

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norādītas, nemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;

#### 5.3.Grāmatvedības vispārīgā politika.

Sabiedrība dokumentē un grāmatvedībā konsekventi ievēro grāmatvedības politiku.

Grāmatvedības politika izvēlēta, ievērojot šādus nosacījumus:

-grāmatvedības politika atbilst likumā noteiktajai prasībai, ka finanšu pārskatam jāsniedz patiess un skaidrs priekšstats par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un par naudas plūsmu.

-grāmatvedības politika nav pretrunā ar grāmatvedību un gada pārskatus reglamentējošajiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem par attiecīgo saimniecisko darījumu, faktu, notikumu vai finanšu pārskata posteņu atspoguļošanu, uzskaiti un novērtēšanu.

Sabiedrība maina grāmatvedības politiku tikai tad, ja:

-ir mainījies normatīvais regulējums;

-saistībā ar apstākļu maiņu līdzšinējās grāmatvedības politikas piemērošana vairs neatbilst likuma prasībai par patiesu un skaidru priekšstatu;

-grāmatvedības politikas maiņa nodrošina ticamu un atbilstošāku informāciju par attiecīgo saimniecisko darījumu, faktu un notikumu vai apstākļu ietekmi uz sabiedrības finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

Pārskata gadā nav veiktas būtiskas izmaiņas grāmatvedības politikā, kā rezultātā finanšu pārskatu nav ieteikmējušas izmaiņas grāmatvedības politikā.

#### 5.4.Ilgtermiņa ieguldījumi.

##### 5.4.1.Pamatlīdzekļi.

Par pamatlīdzekļu objektu (turpmāk – pamatlīdzeklis) uzskata katru atsevišķu kustamu vai nekustamu ķermenisku lietu (turpmāk – lieta).

Pamatlīdzekļu atzīšanas nosacījumi:

-pamatlīdzekli atzīst tajā datumā, kurā tā ir pārnēmusi visus ar īpašuma tiesībām vai finanšu nomas līgumā paredzētajām tiesībām saistītos riskus un tiesības uz varbūtējiem ieguvumiem no attiecīgās lietas vai lietu kopuma, ja šajā datumā sabiedrībai ir iespējams noteikt pamatlīdzekļa sākotnējo vērtību. Nekustamā īpašuma objektu atzīst par pamatlīdzekli pirms tā ierakstīšanas zemesgrāmatā;

-ja tajā datumā, kurā sabiedrība ir kļuvusi par attiecīgās lietas vai lietu kopuma īpašnieci vai nomnieci saskaņā ar finanšu nomu, tai nav iespējams noteikt pamatlīdzekļa sākotnējo vērtību, sabiedrība pamatlīdzekli atzīst vēlāk – tajā datumā, kad tai ir iespējams noteikt pamatlīdzekļa sākotnējo vērtību.

Pamatlīdzekļi bilancē norādīti neto vērtībā, kura aprēķināta, no pamatlīdzekļa sākotnējās vērtības vai citas uzskaites vērtības, ar kuru pēc sākotnējās vērtības noteikšanas aizstāj šo vērtību (turpmāk – pamatlīdzekļa uzskaites vērtība), atskaitot nolietojumu, kuru aprēķina no datuma, kad pamatlīdzekli sāka izmantot paredzētajiem mēriem, līdz bilances datumam (ieskaitot veiktās korekcijas) (turpmāk – uzkrātais nolietojums), un visus veiktos vērtības norakstījumus (piemēram, zaudējumi no vērtības samazināšanās).

Pamatlīdzekļi pieņemti grāmatvedības uzskaitē atbilstoši tā sākotnējai vērtībai – iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai īpašos gadījumos citai vērtībai, ko var ticami noteikt.

Pamatlīdzekļa uzturēšanai izlietotās rezerves dalas un paīgmatieriāli norakstīti izdevumos tajā pārskata gadā, kurā tie izlietoti. Tādu pamatlīdzekļu sākotnējo vērtību, kura lietderīgās lietošanas laiks ir ierobežots, pakāpeniski noraksta izdevumos.

Pamatlīdzekļu sākotnējo vai citu uzskaites vērtību pakāpeniski noraksta tā lietderīgās lietošanas laikā, izmantojot atbilstošu pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas metodi.

Zemesgabala lietderīgās lietošanas laiks nav ierobežots, tādēļ tā sākotnējo vērtību nedrīkst pakļaut iepriekš minētajām vērtības samazinājuma korekcijām.

Par pamatlīdzekļu lietderīgās lietošanas laiku pieņemts laikposms (gados), kurā sabiedrība plāno izmantot šo pamatlīdzekli, nemot vērā paredzēto lietošanas intensitāti, fizisko nolietošanos, tehnisko novecošanos un likumiskos (juridiskos) pamatlīdzekļa lietošanas ierobežojumus, vai kurā var sasniegt attiecīgo vienību.

Pamatlīdzekļa nolietojamā vērtība noteikta, no iegādes vērtības atskaitot likvidācijas vērtību. Ja pamatlīdzekļu sastāvdaļām ir atšķirīgi lietderīgās lietošanas laiki, tad katrai pamatlīdzekļa sastāvdaļai nolietojums aprēķināts atsevišķi. Pamatlīdzekļa nolietojums sākts aprēķināt tad, kad pamatlīdzekli iespējams izmantot paredzētajiem mēriem. Pamatlīdzeklim ar neierobežotu lietderīgās lietošanas laiku (piemēram, zemesgabalam) un pamatlīdzeklim, kuram nevar noteikt lietderīgās lietošanas laiku (piemēram, mākslas priekšmetam), ikgadējo nolietojumu neaprēķina.

Pamatlīdzekli izslēdz no grāmatvedības uzskaites, kad tas:

-atsavināts (pārdots vai apmaiņīts, nodots finanšu nomā, ziedots vai dāvināts, ieguldīts citas kapitālsabiedrības kapitālā);

-likvidēts, jo no tā lietošanas vai atsavināšanas nākotnē vairs netiek gaidīti saimnieciskie labumi (arī zādzības vai avārijas rezultātā).

##### 5.4.2.Nemateriālie ieguldījumi.

Nemateriālie ieguldījumi	Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tml. tiesības
iegādes izmaksas (pašizmaka, patiesā vērtība) pārskata gada sākumā	427
iegādes izmaksas (pašizmaka, patiesā vērtība) pārskata gada beigās	427
Vērtības samazinājuma korekciju kopsumma pārskata gada sākumā	427
Vērtības samazinājuma korekciju kopsumma pārskata gada beigās	427

#### 5.4.3.Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi	Zemes gabali, ēkas, iekārtas un ierīces inženierbūves	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas
legādes izmaksas (pašizmaka, patiesā vērtība) pārskata gada sākumā Vērtības palielinājumi	19 976 974	369 703	3 084 662	-
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā,			6 656	1 800
legādes izmaksas (pašizmaka, patiesā vērtība) pārskata gada beigās Vērtības samazinājuma korekciju kopsumma pārskata gada sākumā	19 976 974	369 703	3 091 318	1 800
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas, Vērtības samazinājuma korekciju kopsumma (atsavināšana, likvidācija vai pārvietošana)	2 192 046	330 012	2 377 890	
Vērtības samazinājuma korekciju kopsumma pārskata gada beigās	63 282	7 265	63 376	
	-	364 256		
	1 891 072	337 277	2 441 266	-

#### 5.4.5.Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi

Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi	Līdzdalība radniecīgo uzņēmumu kapitālā
legādes izmaksas (pašizmaka, patiesā vērtība) pārskata gada sākumā	1 000
legādes izmaksas (pašizmaka, patiesā vērtība) pārskata gada beigās	1 000
Vērtības samazinājuma korekciju kopsumma pārskata gada sākumā	
Vērtības samazinājuma korekciju kopsumma pārskata gada beigās	-

#### 5.5.Krājumi.

Krājumu uzskaites un novērtēšanas metodes un kārtība.

Krājumi sākotnēji novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai (turpmāk - arī krājumu sākotnējā vērtība). Krājumu iegādes izmaksās iekļautas preces vai pakalpojuma pirkšanas cenās (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi, ja tādi ir. Krājumu ražošanas pašizmaksā iekļautas izejvielu, pamatl materiālu un palīg materiālu iegādes izmaksas un citi izdevumi: transportēšanas, pārkraušanas vai citas izmaksas, kas tieši saistītas ar attiecīgo krājumu vienību ražošanu vai izgatavošanu.

Krājumu izlietojuma un atlikumu iegādes izmaksu vai ražošanas pašizmaksas noteikšanai izmantota metode "Pirmais iekšā - pirmais ārā" (FIFO).

Krājumu atlikumu vērtība koriģēta, lai tie bilances datumā būtu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām bilances datumā atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos - citai zemākajai vērtībai.

Pārdoto krājumu vienību uzskaites vērtības atzītas par izmaksām tajā pārskata gada, kura atzīti attiecīgo krājumu pārdošanas ieņēmumi.

#### 5.6.Debitoru.

Debitoru un kreditoru parādu atlikumi bilancē norādīti atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem sabiedrības grāmatvedības reģistros un saskaņa (salīdzina) ar attiecīgajiem debitoriem un kreditoriem, veicot savstarpējo atlikumu salīdzināšanu bilances datumā. Strīda gadījumos debitoru un kreditoru parādu atlikumus bilancē norāda atbilstoši sabiedrības grāmatvedības datiem.

Parādu uzskata par nedrošu ja parāds noteiktajā terminā, kā arī pēc atgādinājuma saņemšanas nav samaksāts, ja parādnieks ir apstrīdējis parāda piedziņas tiesības, kā arī citos gadījumos.

Debitoru parādu atlikumi bilancē norādīti neto vērtībā, kas aprēķināta, no šo parādu uzskaites vērtības atbilstoši grāmatvedības reģistrū datiem atskaitot nedrošiem parādiem izveidoto uzkrājumu atlikumus.

Sabiedrība kā šaubīgus atzinusi sekojošas summas:

EUR 651 128 (likvidējamā bankā zaudēti līdzekļi);  
EUR 5 421 (atzīti šaubīgi debitori).

Uzkrātie ieņēmumi

Bilances posteni "Uzkrātie ieņēmumi" norādītas skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par preču piegādi vai pakalpojumu sniegšanu pārskata gadā, attiecībā uz kuriem saskaņā ar līguma nosacījumiem

bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš. Šīs norēķinu summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču piegādi vai pakalpojumu sniegšanu apliecinošiem dokumentiem.

## 5.7.Pašu kapitāls

### 5.7.1.Pamatkapitāla sadalījums:

Akciju/daļu veids	nomināls	skaits	kopā
	100	236 739	23 673 900
pamatkapitāls kopā:		236 739	23 673 900

Liepājas pilsētas Dome – 72.23%

Latvijas Olimpiskā komiteja – 27.77%

## 5.8.Kreditori

Ja aizņēmuma atmaksājamā summa ir lielāka par saņemto summu, starpību pakāpeniski, to sadalot pa gadiem, ne vēlāk kā līdz parāda atmaksāšanas termiņam iekļauj izmaksās, attiecīgi palielinot saistību summu, kamēr tā sasniedz aizņēmuma atmaksājamo summu.

Uzkrātās saistības.

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norādītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinošiem dokumentiem.

Aplēstās saistību summas pret darbiniekiem par pārskata gadā uzkrātajām neizmantotām atvaiņinājumu dienām sabiedrības grāmatvedībā uzskaitītas bilances postenī "Uzkrātās saistības".

### 5.8.1.Atliktā nodokļa saistības:

Atliktā nodokļa aprēķinos tiek iegūts atliktā nodokļa aktīvs. Uzņēmuma atliktā nodokļa aktīva atgūšanu uzskata par neiespējamu, jo uzņēmums plānojis veikt papildus investīcijas un peļnas gūšana pārskatāmā nākotnē nav plānota.

## 5.9.Ieņēmumi

Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus no preču (turpmāk – preces) pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas iekļauti peļnas vai zaudējumu aprēķina postenī "Neto apgrozījums". Ieņēmumus no preču pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina izrakstīšanas datuma uzskaitīti tad, kad ir izpildīti attiecīgie ieņēmumu uzskaites nosacījumi.

Ieņēmumos iekļauti sabiedrības parastajā darbībā gūtie saimnieciskie labumi, kurus tā pati saņemusi vai saņems un kuru rezultātā palieinās vai palieināsies tās pašu kapitāls bilancē, izņemot gadījumus, kad pašu kapitāls palieinās par akcionāru vai dalībnieku veiktajām iemaksām pamatkapitālā.

### 5.9.1.Neto apgrozījums sadalījumā pa saimnieciskās darbības veidiem:

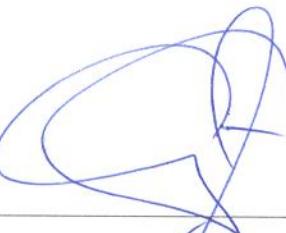
	2017.03.31.	2016.03.31.
ieņēmumi no ēkas iznomāšanas	EUR 138 777	EUR 124 907
ieņēmumi no Ledus halles	EUR 84 544	EUR 73 048
ieņēmumi no Peldbasens un SPA	EUR 159 790	EUR 153 646

### 5.9.2.Izdevumi.

Ar konkrētu preču pārdošanas darījumu saistītās izmaksas (arī pārdoto preču iegādes vai ražošanas pašizmaksu vai citu bilances vērtību) iekļautas peļnas vai zaudējumu aprēķinā tajā pārskata gadā, kurā tiek iekļauti ieņēmumi no minētā pārdošanas darījuma. Ja nav iespējams ticami novērtēt izmaksas, kas radušas vai radīsies saistībā ar konkrētu preču pārdošanas darījumu, ieņēmumi no minētā saimnieciskā darījuma netiek uzskaitīti, bet jebkuru jau saņemto atlīdzību līdz brīdim, kad radušos izmaksu apmērs kļūst zināms, norāda bilancē kā saistības pret pircēju.

5.10. Vidējais darbinieku skaits pārskata gadā sadalījumā pa kategorijām un personāla izmaksas:

	Vidējais darbinieku skaits	Atlīdzība par darbu	VSAO iemaksas	Pārējās sociālās nodrošināšanas izmaksas
Valdes locekļi	3	21 758	5 133	3
Pārējie darbinieki	51	103 589	24 265	55
	<b>54</b>	<b>125 347</b>	<b>29 398</b>	<b>58</b>



Gatis Grievītis  
Valdes priekšsēdētājs



Artis Lagzdiņš  
Valdes loceklis



Naums Vorobeičiks  
Valdes loceklis