

## 1 VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

### 1.1 Iepirkuma identifikācijas numurs

LOC 2015/15

### 1.2 Pasūtītājs:

SIA „Liepājas Olimpiskais centrs”  
Reģistrācijas Nr. 42103030247  
Brīvības iela 39, Liepāja, LV-3401  
Tālrunis +371 63483892; fakss +371 63483890

### 1.3. Iepirkuma priekšmets

1.3.1. Iepirkuma priekšmets ir telpu uzkopšanas pakalpojumi (CPV kods 90910000-9) saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

1.3.2. Iepirkumam ir divas iepirkuma daļas:

- 1.iepirkuma daļa „Telpu uzkopšanas pakalpojumi ēkā Brīvības ielā 39, Liepājā”,
- 2.iepirkuma daļa „Telpu uzkopšanas pakalpojumi ēkā Brīvības ielā 3/7, Liepājā”.

1.3.3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu gan par vienu, gan par abām iepirkuma daļām.

### 1.4. Vispārīgās vienošanās un pakalpojumu līguma izpildes laiks un vieta

1.4.1. Vispārīgā vienošanās tiek slēgta uz 24 (*divdesmit četriem*) mēnešiem.

1.4.2. Pakalpojumu līguma izpildes laiks līdz 24 (*divdesmit četriem*) mēnešiem no līguma noslēgšanas dienas, bet ne ilgāk kā spēkā ir vispārīgā vienošanās

1.4.3. Līguma izpildes vieta: SIA “Liepājas Olimpiskais centrs” ēkās Brīvības ielā 39 un Brīvības ielā 3/7, Liepājā.

### 1.5. Ieinteresēto personu sanāksme, objekta apskate

1.5.1. **2015.gada 13.augustā plkst.11:00** paredzēta ieinteresēto personu sanāksme un objekta apskate

1.5.2. **Norises vieta:** Liepājas Olimpiskais centrs, Brīvības iela 36, Liepājā, Administrācijas telpā Nr.110

1.5.3. Par objekta apskati citā laikā kontaktpersona SIA „Liepājas Olimpiskais centrs” **tehniskais direktors Raitis Sjanīts**, tālr.29453077, e-pasts: [raitis@loc.lv](mailto:raitis@loc.lv).

### 1.6. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.6.1. Piedāvājumi iesniedzami SIA „Liepājas Olimpiskais centrs” Informācijas centrā Brīvības iela 39, Liepāja, LV-3401, darba dienās no plkst. 9.00 līdz plkst. 17.00 (pirmssvētku dienās no plkst. 9.00 līdz plkst. 16.00) **līdz 2015.gada 31.augustam pulksten 11:00**.

1.6.2. Ja piegādātājs piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), tas ir atbildīgs par piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.

1.6.3. Piedāvājumu atvēršana notiek SIA “Liepājas Olimpiskais centrs” Administrācijas telpā Nr.111, Brīvības ielā 36, Liepājā, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.6.4. Ja ir iesniegts iesniegums Iepirkumu uzraudzības birojā attiecībā uz prasībām, kas iekļautas atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu, tad pasūtītājs savā mājaslapā internetā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes atcelšanu un neatver iesniegtos piedāvājumus 1.7.3.punktā noteiktajā laikā. Pasūtītājs savā mājaslapā internetā izsludina jaunu piedāvājumu atvēršanas vietu un laiku vai nosūta (izsniedz) saņemtos piedāvājumus atpakaļ, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 55.panta 4.<sup>1</sup> daļā noteikto.

1.6.5. Jebkuri piedāvājumi, kurus Pasūtītājs saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

### 1.7. Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai

- 1.7.1. Atklātam konkursam tiks pieņemti un izskatīti piedāvājumi no tiem pretendentiem, kas būs noformējuši un iesnieguši piedāvājumu atbilstoši normatīvo aktu un nolikuma prasībām. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam klāt pievienoto veidlapu formai. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām *euro* (EUR).
- 1.7.2. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujamā informācija ir svešvalodā, tad pretendents pievieno tulkojumu valsts valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā".
- 1.7.3. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz **1 (vienā) eksemplārā**, kurā iekļauj nolikuma 3.sadaļā noteiktos dokumentus.
- 1.7.4. Pretendentam jāiesaiņo piedāvājumu slēgtā aploksnē, kas adresēta:  
**SIA „Liepājas Olimpiskais centrs”**  
**Iepirkumu komisijai**  
**Brīvības iela 39, Liepāja, LV-3401**  
ar norādi:  
**Iepirkumam „Par telpu uzkopšanu”**  
**(Identifikācijas numurs LOC 2015/15).**  
**Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes sākuma!**  
Pretendents: ... (*nosaukums, kontaktpersona, kontaktinformācija*)
- 1.7.5. Visai iesniedzamajai dokumentācijai jābūt cauršūtai (caurauklotai ar diegu, lai nebūtu brīvi nomaināmas lapas) un šuvuma vietā jābūt paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstam, norādītam cauršūto lapu skaitam.
- 1.7.6. Pretendents piedāvājumu, kas sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, var iesniegt, sākot ar konkursa izziņošanas dienu, nolikumā norādītajā vietā un laikā, līdz šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.7.7. Pretendents iesniedz pašrocīgi parakstītu piedāvājumu. Parakstītam jābūt katram piedāvājumā iekļautajam dokumenta oriģinālam.
- 1.7.8. Dokumentus paraksta pretendenta paraksttiesīga amatpersona. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju, ko iekļauj (iesuj) pretendenta atlases dokumentos.
- 1.7.9. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Piegādātājs nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 1.7.10. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 1.7.11. Pasūtītājs pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, piedāvājums atdodams tā iesniedzējam un piedāvājuma saņemšanu neregistrē.
- 1.7.12. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents apliecina, ka ir iepazinies un piekrīt visiem nolikuma, tā pielikumu nosacījumiem.
- 1.7.13. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.
- 1.7.14. Ja konkursa rezultātā līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas piegādātāju apvienībai, pasūtītājs var pieprasīt, lai apvienība Pasūtītāja noteiktā termiņā, kurš nedrīkst būt īsāks par objektīvi iespējamo, izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam. Prasību izveidot piegādātāju apvienību un to reģistrēt pasūtītājs var izvirzīt arī attiecībā uz ģenerāluzņēmēju un apakšuzņēmēju, ja tas nepieciešams līguma noteikumu sekmīgai izpildei.

## **1.8. Piedāvājumu varianti**

Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu katrai iepirkuma daļai. Ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājuma variantus, tie visi tiks atzīti par nederīgiem.

## **1.9. Pasūtītāja kontaktpersona**

Eva Ciekurze, SIA „Liepājas Olimpiskais centrs” Iepirkumu komisijas locekle, tālr.26178724, e-pasts: [eva.ciekurze@gmail.com](mailto:eva.ciekurze@gmail.com).

#### 1.10. Pasūtījuma piešķiršanas metode ir atklāts konkurss atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.

#### 1.11. Nolikuma saņemšana:

Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja SIA „Liepājas Olimpiskais centrs” mājas lapā [www.loc.lv](http://www.loc.lv), sadaļā „Par LOC”, sadaļā „Iepirkumi” (<http://www.loc.lv/lv/par-loc/iepirkumi/>).

#### 1.11. Papildu informācijas sniegšana:

1.11.1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar atklāto konkursu, tiks publicēta pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma (<http://www.loc.lv/lv/par-loc/iepirkumi/>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

1.11.2. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.11.3. Papildus informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājaslapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

## 2. TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### 2.1. Informācija par iepirkuma priekšmetu

1.iepirkuma daļa „Telpu uzkopšana Brīvības ielā 39, Liepājā”		2.iepirkuma daļa „Telpu uzkopšana Brīvības ielā 3/7, Liepājā”
LOC, Brīvības iela 39, Liepāja	LOC Peldbaseins un SPA komplekss, Brīvības iela 39, Liepāja	LOC Ledus halle, Brīvības iela 3/7, Liepāja
Liepājas Olimpiskā centra darba laiks katru dienu no plkst.08:00 līdz plkst.22:00	Liepājas Olimpiskā centra Peldbaseina un SPA kompleksa darba laiks darba dienās no plkst.07:00 līdz plkst.22:00, brīvdienās un svētku dienās no plkst.09:00 līdz plkst.22:00	Liepājas Olimpiskā centra Ledus halles darba laiks katru dienu no plkst.07:00 līdz plkst.23:00
Tīrīšanas pakalpojumi jānodrošina katru darba dienu, brīvdienās un svētku dienās	Tīrīšanas pakalpojumi jānodrošina katru darba dienu, brīvdienās un svētku dienās	Tīrīšanas pakalpojumi jānodrošina katru darba dienu, brīvdienās un svētku dienās
Telpu intensīvās uzkopšanas laiks ir no plkst.06:00 līdz plkst.08:00	Telpu intensīvās uzkopšanas laiks darba dienās ir no plkst.06:00 līdz plkst.07:00, brīvdienās un svētku dienās no plkst.08:00 līdz plkst.09:00	Telpu intensīvās uzkopšanas laiks ir no plkst.06:00 līdz plkst.07:00
Ir jānodrošina vismaz 1 (viena) darbinieka (dežūrapkopēja) pastāvīga klātbūtne objektā visu darba laiku, kurš atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem veic telpu uzkopšanas darbus.		Ir jānodrošina vismaz 1 (viena) darbinieka (dežūrapkopēja) pastāvīga klātbūtne objektā visu darba laiku, kurš atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem veic telpu uzkopšanas darbus.
Papildu uzkopšanas pakalpojumi pēc lieliem pasākumiem.		Papildu uzkopšanas pakalpojumi pēc lieliem pasākumiem.

2.2. Pasūtītājs nodrošina pretendentu ar telpu katrā objektā inventāra novietošanai un darbinieku uzturēšanās, pārgērbšanās vajadzībām.

2.3. Telpu uzkopšana jāveic saskaņā ar telpu uzkopšanas grafiku, kuru Pasūtītājs un Izpildītājs saskaņo par katru nākamo mēnesi.

2.4. Pasūtītājs apmaksā faktiski veiktos telpu uzkopšanas darbus, saskaņā ar atskaitēm, kas tiek iesniegtas katru mēnesi par iepriekšējo mēnesi kopā ar rēķinu par pakalpojumiem.

#### 2.5. Pakalpojumu apjoms

<b><u>Telpu funkcija</u></b>	<b><u>Tīrīšanas pakalpojumu apjoms</u></b>	
	<i>Uzskaitīto darbību kopums ir indikatīvs, veicams pēc nepieciešamības, izvēloties atbilstošāko tīrīšanas veidu, lai nodrošinātu kvalitatīvu telpu uzkopšanas pakalpojumu un telpu pastāvīgu tīrību.</i>	
	<b><i>Katru tīrīšanas reizi</i></b>	<b><i>Reizi mēnesī</i></b>
<b><u>Koplietošanas telpas – kāpnēs, vestibili, koridori, lifti, vējtverī</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- atkritumu grozu iztukšošana, jaunu maisiņu ievietošana*</li> <li>- spoguļu un stikla durvju tīrīšana</li> <li>- mitrā apkope grīdas segumam un virsmām, mīkstā grīdas seguma tīrīšana ar putekļu sūcēju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- durvju, līstu augšējo malu slaucīšana</li> <li>- durvju, grīdlīstu mitrā tīrīšana</li> </ul>
<b><u>Garderobes, dušas, WC telpas</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- atkritumu grozu iztukšošana, jaunu maisiņu ievietošana*</li> <li>- sanitāri higiēniskā aprīkojuma uzraudzība un papildināšana*</li> <li>- mitrā apkope un mazgāšana grīdas segumam un virsmām</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- apstrāde ar dezinfekcijas līdzekļiem</li> <li>- furnitūras mitrā tīrīšana</li> <li>- sienu un flīzējuma mitrā apkope</li> </ul>
<b><u>Sporta zāles</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- speciālajam segumam atbilstoša mitrā apkope un mazgāšana grīdas segumam un virsmām</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- durvju, līstu un margu malu slaucīšana</li> <li>- durvju, grīdlīstu mitrā tīrīšana</li> </ul>
<b><u>Darba kabineti, apspriežu telpas</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- atkritumu grozu iztukšošana, jaunu maisiņu ievietošana*</li> <li>- spoguļu un stikla durvju tīrīšana</li> <li>- sausā/ mitrā apkope grīdas segumam un virsmām, mīkstā grīdas seguma tīrīšana ar putekļu sūcēju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- durvju, līstu un margu malu slaucīšana</li> <li>- durvju, grīdlīstu mitrā tīrīšana</li> <li>- mīksto mēbeļu tīrīšana ar putekļu sūcēju</li> </ul>
<b><u>Palīgtelpas</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mitrā apkope un mazgāšana grīdas segumam un virsmām</li> </ul>	
<b><u>Stikla virsmas</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stikloto virsmu abpusēja tīrīšana</li> </ul>	

\*sanitāri higiēnisko aprīkojumu (tualetes papīru, rokas dvieļus, šķidrās ziepes) un atkritumu maisiņus atkritumu groziem nodrošina Pasūtītājs.

### 3.PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

<b>Prasība:</b>	<b>Iesniedzamais dokuments:</b>
3.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā	a) <b>Pretendenta pieteikums dalībai atklātā</b>

<p>persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām.</p>	<p><b>konkursā</b> (pēc formas – nolikuma 1.pielikums).  <b>b) Tehniskais un finanšu piedāvājums</b> jāiesniedz atbilstoši tehniskā piedāvājuma veidnei (pēc formas – nolikuma 2.pielikums) saskaņā ar nolikumā noteikto tehnisko specifikāciju.</p>
<p>3.2. Pretendents var <u>balstīties uz citu uzņēmēju iespējām</u>, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p>	<p>a) Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.  b) Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.</p>
<p>3.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.</p>	<p>Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.</p>
<p>3.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.5.punkts, 3.6.punkts un 3.7.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.</p>	
<p>3.5. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem, ņemot vērā iepriekš minētajā pantā norādītos izņēmumus, termiņus un pārbaudīšanas kārtību.</p>	<p>Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup>pantā noteikto kārtību.</p>
<p>3.6. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs sniegt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus.</p>	<p>Komisija pārlicinās par pretendenta reģistrācijas faktu, saņemot izziņas Elektronisko iepirkumu sistēmā (<a href="https://www.eis.gov.lv/">https://www.eis.gov.lv/</a>).</p> <p><i>Ārvalstīs reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinājoši dokumenti (kopijas).</i></p>
<p>3.7. Pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme nevienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav mazāka par 80 procentiem no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā.</p>	<p>a) pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās.  b) Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 48.pantā noteikto kārtību.</p>
<p>3.8. Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei.</p>	<p>Pretendenta pieteikums dalībai atklātā konkursā (pēc formas – nolikuma 1.pielikums).</p>
<p>3.9. Pretendents iepriekšējo 3 (<i>trīs</i>) gadu laikā ir sekmīgi izpildījis vismaz 2 (<i>divus</i>) līdzīgus līgumus, par kuriem ir saņemtas pozitīvas attiecīgo līgumu pasūtītāju atsauksmes.</p> <p>Par līdzīgu līgumu komisija atzīs līgumu, kura ietvaros</p>	<p>Informācija par iepriekšējo 3 (<i>trīs</i>) gadu laikā sekmīgi izpildītajiem līdzīgajiem līgumiem (pēc formas – nolikuma 3.pielikums), pievienojot attiecīgo pasūtītāju atsauksmes.</p>

vismaz 1 (vienu) gadu nodrošināts kvalitatīvs telpu uzkopšanas pakalpojums publiskai ēkai ar platību vismaz 4000m <sup>2</sup> .	
3.10. Pretendenta gada vidējais apgrozījums, ņemot vērā iepriekšējos 3 (trīs) noslēgtos finanšu gadus, ir vismaz divreiz lielāks nekā pretendenta piedāvātā līgumcena, neskaitot PVN.  <i>Komisija pretendentam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par trīs gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu. Pretendenti, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā trīs gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.</i>	Pretendenta pieteikums dalībai atklātā konkursā (pēc formas – nolikuma 1.pielikums).  <i>Ievērojot Publisko iepirkumu likuma 41.panta trešajā daļā noteikto, pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, iesniedzot attiecīgi likumā un nolikumā noteiktos dokumentus. Tā kā finanšu apgrozījums raksturo pretendenta spējas uzņemties finansiālas saistības, <u>tad to var apliecināt pats pretendents vai arī pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā uzņemtos saistības par līguma izpildi.</u></i>

#### **4. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

##### **4.1. Vispārīga informācija:**

- 4.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē;
- 4.1.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā;
- 4.1.3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasē, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
- 4.1.4. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju;
- 4.1.5. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
- 4.1.6. Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā;
- 4.1.7. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasē, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai komisija var pieaicināt ekspertu.

##### **4.2. Vērtēšanas kārtība:**

- 4.2.1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlasē prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli.
- 4.2.2. Lai pārbaudītu, vai Latvijā reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents, kā arī Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 7., 8.un 9.punktā norādītās personas nav izslēdzamas no dalības iepirkuma procedūrā, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta septītās un astotās daļas prasībām.
- 4.2.3. Komisija pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz katru pretendentu, kad uzsāk piedāvājumu izvērtēšanu.
- 4.2.4. Komisija pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 5.punktā minētā pretendentu izslēgšanas gadījuma esamību veic arī attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas.

- 4.2.5. Lai pārbaudītu, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu, vai Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta desmitās daļas prasībām.
- 4.2.6. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā un neizskatīt piedāvājumu nākošajā izvērtēšanas posmā.
- 4.2.7. Pēc lēmuma pieņemšanas pretendenti 3 (trīs) darba dienu laikā tiek informēti par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu. Par to pretendentiem tiek nosūtīta vēstule, izmantojot pretendenta pieteikumā norādītos kontaktus.

#### **4.3. Piedāvājuma izvēles kritērijs:**

Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 46.panta pirmās daļas 2.punktam, **Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu katrā iepirkuma daļā**, kas atbilst nolikumā, tā pielikumos un tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām un nav atzīts par nepamatoti lētu.

#### **4.4.Vispārīgās vienošanās un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība**

4.4.1. Komisija tiesības slēgt Vispārīgo vienošanos katrā iepirkuma daļā atsevišķi piešķirs ne vairāk kā 3 (*trīs*) pretendentiem, kuri attiecībā uz tehniskajā piedāvājumā noteiktajiem darbiem būs iesnieguši piedāvājumu atbilstoši nolikuma 4.3.punktā noteiktajam piedāvājuma izvēles kritērijam un kuru iesniegtie piedāvājumi atbildīs visām konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām.

4.4.2. Līguma slēgšanas tiesības par tehniskajā specifikācijā un tehniskajā piedāvājumā norādītajiem darbiem tiks piešķirtas 1 (*vienam*) pretendentam katrā iepirkuma daļā atsevišķi, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atbilstoši nolikuma 4.3.punktā noteiktajam piedāvājuma izvēles kritērijam.

4.4.3. Ja Pasūtītājs izmantos ar Vispārīgo vienošanos noteiktās tiesības izbeigt Vispārīgo vienošanos un uz tās pamata noslēgtos līgumus ar pretendentu 1, tas slēgs pakalpojumu līgumu ar pretendentu 2, kurš iesniedzis nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, atbilstoši konkursa nolikuma 4.3.punktā noteiktajam piedāvājuma izvēles kritērijam. Ja Pasūtītājs izmantos ar Vispārīgo vienošanos noteiktās tiesības izbeigt Vispārīgo vienošanos un uz tās pamata noslēgtos līgumus ar pretendentu 2, tas slēgs pakalpojumu līgumu ar pretendentu 3, kurš iesniedzis nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, atbilstoši konkursa nolikuma 4.3.punktā noteiktajam piedāvājuma izvēles kritērijam.

4.4.4. Vispārīgās vienošanās darbības laiks ir 24 (*divdesmit četri*) mēneši. Līgumu darbības laiks ir no līguma noslēgšanas dienas līdz Vispārīgās vienošanās termiņa beigām.

### **5. PIELIKUMI**

5.1. Nolikumam ir šādi pielikumi:

- 5.1.1. Pieteikuma daļībai iepirkumā forma (1.pielikums);
- 5.1.2. Tehniskā un finanšu piedāvājuma forma (2.pielikums);
- 5.1.3. Informācija par izpildītajiem līdzīgajiem līgumiem (3.pielikums);
- 5.1.4. Vispārīgās vienošanās projekts (4.pielikums);
- 5.1.5. Līguma projekts (5.pielikums).

5.2. Pielikumi ir neatņemamas Nolikuma sastāvdaļas.

**PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ**

Sabiedrības nosaukums

rēģistrācijas numurs

kuras vārdā saskaņā ar

rīkojas

pārstāvības pamats

Sabiedrības vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds

Ar šo piesakās piedalīties iepirkumā “*Par telpu uzkopšanu*” (LOC 2015/15).

Apliecina, ka:

- pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs sniegt pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus;
- pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei;
- esam iepazinušies un pilnībā piekrītam iepirkuma nolikuma un līguma projekta prasībām;
- pretendenta apgrozījums par iepriekšējiem 3 (trīs) noslēgtajiem finanšu gadiem ir:

Gads	EUR, neskaitot PVN
KOPĀ	
Gada vidējais	

- šis piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
- visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

Z.v.

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Adrese:

Bankas rekvizīti:

Kontaktpersona:

Tālruņa numurs:

Faksa numurs:

E-pasta adrese:

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS****1.iepirkuma daļa „Telpu uzkopšana ēkā Brīvības ielā 39, Liepājā”**

Sabiedrības nosaukums

reģistrācijas numurs

**Tehniskā piedāvājuma apraksts**

<i>Informācija par personālu, kas tiks iesaistīts līguma izpildē</i>	
<i>Informācija par iekārtām, kas tiks pielietotas līguma izpildē</i>	
<i>Informācija par tīrīšanas līdzekļiem, kas tiks izmantoti līguma izpildē</i>	
<i>Līguma izpildes darba organizācijas apraksts</i>	

**Finanšu piedāvājums****Darba dienās**

<b>Telpas</b>	<b>Grīdas segums***</b>	<b>Platība, m<sup>2</sup></b>	<b>Cena* par m<sup>2</sup>, EUR, bez PVN</b>	<b>Cena kopā, EUR, bez PVN</b>	<b>Tīrīšanas biežums**</b>	<b>12 mēneši</b>	<b>Kopējā līgumcena</b>
<b><u>LOC, Brīvības iela 39, Liepāja</u></b>							
<b><u>Koplietošanas telpas – kāpnes, vestibili, koridori, lifti, vājtveri</u></b>	Flīzes	3626			5 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Garderobes, dušas, WC telpas</u></b>	Flīzes	211			5 x ned.	x 52 ned.	
	Linolejs	578			5 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Darba kabineti, apspriežu telpas</u></b>	Mīkstais segums	430			5 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Sporta zāles</u></b>	Koka parkets	3368			5 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Palīgtelpas</u></b>	Linolejs	8			1 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Stikla virsmas</u></b>	Stikls	1028			1 x ned.	x 52 ned.	

<b>LOC Peldbaseins un SPA komplekss, Brīvības iela 39, Liepāja</b>							
<b><u>Garderobes, dušas, WC telpas</u></b>	Pretslīdošs epoksīds	775			5 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Koplietošanas telpas – kāpnēs, vestibili, koridori, lifti, vājtveri</u></b>	Linolejs	875			5 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Peldbaseina un SPA komplekss</u></b>	Koka grīda	100			5 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Peldbaseina un SPA komplekss</u></b>	Flīzes, mozaika	72			5 x ned.	x 52 ned.	
<b>Kopā, EUR</b>							
<b>PVN, 21%, EUR</b>							
<b>Kopā ar PVN 21%, EUR</b>							

**Brīvdienās un svētku dienās**

Telpas	Grīdas segums***	Platība, m <sup>2</sup>	Cena* par m <sup>2</sup> , EUR, bez PVN	Cena kopā, EUR, bez PVN	Tīrīšanas biežums**	12 mēneši	Kopējā līgumcena
<b>LOC, Brīvības iela 39, Liepāja</b>							
<b><u>Koplietošanas telpas – kāpnēs, vestibili, koridori, lifti, vājtveri</u></b>	Flīzes	3626			2 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Garderobes, dušas, WC telpas</u></b>	Flīzes	211			2 x ned.	x 52 ned.	
	Linolejs	578			2 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Darba kabineti, apspriežu telpas</u></b>	Mīkstais segums	430			2 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Sporta zāles</u></b>	Koka parkets	3368			2 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Palīgtelpas</u></b>	Linolejs	8			1 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Stikla virsmas</u></b>	Stikls	1028			1 x ned.	x 52 ned.	
<b>LOC Peldbaseins un SPA komplekss, Brīvības iela 39, Liepāja</b>							
<b><u>Garderobes, dušas, WC telpas</u></b>	Pretslīdošs epoksīds	775			2 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Koplietošanas telpas – kāpnēs, vestibili, koridori, lifti, vājtveri</u></b>	Linolejs	875			2 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Peldbaseina un</u></b>	Koka grīda	100			2 x ned.	x 52	

<b>SPA komplekss</b>						ned.	
<b>Peldbaseina un SPA komplekss</b>	<b>Flīzes, mozaīka</b>	72			2 x ned.	x 52 ned.	
<b>Kopā, EUR</b>							
<b>PVN, 21%, EUR</b>							
<b>Kopā ar PVN 21%, EUR</b>							

\* ņemot vērā tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu apjomu

\*\* norādītais tīrīšanas biežums un apjomi ir aptuveni un var mainīties atkarībā no faktiskās nepieciešamības

\*\*\* norādīts pamatā telpās esošais seguma veids, telpās var būt nelielas platības cits seguma veids, kuram pakalpojuma ietvaros jāveic atbilstoša uzkopšana

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

z.v.

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Pretendenta nosaukums:

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

### 2.iepirkuma daļa „Telpu uzkopšana ēkā Brīvības ielā 3/7, Liepājā”

*Sabiedrības nosaukums*

*reģistrācijas numurs*

#### Tehniskā piedāvājuma apraksts

<i>Informācija par personālu, kas tiks iesaistīts līguma izpildē</i>	
<i>Informācija par iekārtām, kas tiks pielietotas līguma izpildē</i>	
<i>Informācija par tīrīšanas līdzekļiem, kas tiks izmantoti līguma izpildē</i>	
<i>Līguma izpildes darba organizācijas apraksts</i>	

#### Finanšu piedāvājums

##### Darba dienās

Telpas	Grīdas segums***	Platība, m <sup>2</sup>	Cena* par m <sup>2</sup> , EUR, bez PVN	Cena kopā, EUR, bez PVN	Tīrīšanas biežums **	12 mēneši	Kopējā līgumcena
<b><u>LOC Ledus halle, Brīvības iela 3/7, Liepāja</u></b>							
<b><u>Koplietošanas telpas – kāpnes, vestibili, koridori, lifti, vājtveri</u></b>	Flīzes	2114				5 x ned.	x 52 ned.
	Gumijas segums	446				5 x ned.	x 52 ned.
<b><u>Garderobes, dušas, WC telpas</u></b>	Flīzes	102				5 x ned.	x 52 ned.
	Gumijas segums	369				5 x ned.	x 52 ned.
<b><u>Darba kabineti,</u></b>	Mīkstais segums	15				5 x ned.	x 52

<u>apspriežu telpas</u>						ned.	
	Flīzes	97			5 x ned.	x 52 ned.	
<u>Sporta zāles</u>	Linolejs	139			5 x ned.	x 52 ned.	
	Flīzes	57			5 x ned.	x 52 ned.	
<u>Palīgtelpas</u>	Flīzes	42			1 x ned.	x 52 ned.	
	Gumijas segums	62			1 x ned.	x 52 ned.	
<u>Stikla virsmas</u>	Stikls	546			1 x ned.	x 52 ned.	
<b>Kopā, EUR</b>							
<b>PVN, 21%, EUR</b>							
<b>Kopā ar PVN 21%, EUR</b>							

***Brīvdienās un svētku dienās***

Telpas	Grīdas segums***	Platība, m <sup>2</sup>	Cena* par m <sup>2</sup> , EUR, bez PVN	Cena kopā, EUR, bez PVN	Tīrīšanas biežums **	12 mēneši	Kopējā līgumcena
<b>LOC Ledus halle, Brīvības iela 3/7, Liepāja</b>							
<u>Koplietošanas telpas – kāpnes, vestibili, koridori, lifti, vājtveri</u>	Flīzes	2114				2 x ned.	x 52 ned.
	Gumijas segums	446				2 x ned.	x 52 ned.
<u>Garderobes, dušas, WC telpas</u>	Flīzes	102				2 x ned.	x 52 ned.
	Gumijas segums	369				2 x ned.	x 52 ned.
<u>Darba kabineti, apspriežu telpas</u>	Mikstais segums	15				2 x ned.	x 52 ned.

	<b>Flīzes</b>	97			2 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Sporta zāles</u></b>	<b>Linolejs</b>	139			2 x ned.	x 52 ned.	
	<b>Flīzes</b>	57			2 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Palīgtelpas</u></b>	<b>Flīzes</b>	42			1 x ned.	x 52 ned.	
	<b>Gumijas segums</b>	62			1 x ned.	x 52 ned.	
<b><u>Stikla virsmas</u></b>	<b>Stikls</b>	546			1 x ned.	x 52 ned.	
<b>Kopā, EUR</b>							
<b>PVN, 21%, EUR</b>							
<b>Kopā ar PVN 21%, EUR</b>							

\* ņemot vērā tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu apjomu

\*\* norādītais tīrīšanas biežums un apjomi ir aptuveni un var mainīties atkarībā no faktiskās nepieciešamības

\*\*\* norādīts pamatā telpās esošais seguma veids, telpās var būt nelielas platības cits seguma veids, kuram pakalpojuma ietvaros jāveic atbilstoša uzkopšana

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

---

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

---

Pretendenta nosaukums:

---

**INFORMĀCIJA PAR IZPILDĪTAJIEM LĪDZĪGAJIEM LĪGUMIEM**

Nr.p.k.	Pasūtītāja nosaukums	Līguma priekšmets	Kontaktpersona atsauksmēm (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs)	Noslēgtā līguma summa, EUR, bez PVN	Līguma izpildes laiks (no - līdz)	Telpu platība (m2)

Pielikumā:

1. Atsauksme no \_\_\_\_\_;
2. Atsauksme no \_\_\_\_\_.

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

\_\_\_\_\_

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

\_\_\_\_\_

Pretendenta nosaukums:

\_\_\_\_\_